

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Городского округа Шатура Московской области

РЕШЕНИЕ

г. Шатура

от 25.04.2024 № 3/72

**Об утверждении Положения об организации и проведении общественных
обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный
вид использования земельных участков в Городском округе Шатура
Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Уставом Городского округа Шатура Московской области Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков в Городском округе Шатура Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Городского округа Шатура» и разместить на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

Председатель Совета депутатов

Д.Ю. Янин

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО-
РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В
ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования настоящего Положения об организации и проведении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков в Городском округе Шатура Московской области (далее - Положение) и цель проведения общественных обсуждений.

1.1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.1.2. Настоящим Положением определяются:

1) порядок организации и проведения общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков в Городском округе Шатура Московской области (далее – Городской округ Шатура);

2) организатор общественных обсуждений;

3) срок проведения общественных обсуждений;

4) официальный сайт и (или) информационные системы;

5) требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений;

6) форма оповещения о начале общественных обсуждений, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений;

7) порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

1.1.3. Общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков проводятся в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.1.4. Под общественными обсуждениями по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков (далее - общественные обсуждения) в настоящем Положении понимается способ участия жителей Городского округа Шатура в осуществлении градостроительной деятельности на территории Городского округа Шатура, а также выявления мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на территории муниципального

образования, по существу выносимых на общественные обсуждения вопросов градостроительной деятельности (далее - вопросы).

1.2. Вопросы, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях.

1.2.1. Рассмотрению на общественных обсуждениях подлежат проекты решений о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков.

1.2.2. Общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования, не проводятся.

1.3. Участники общественных обсуждений.

1.3.1. Участниками общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты.

1.3.2. В случае если условно-разрешенный вид использования земельного участка может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

II. Порядок организации и проведения общественных обсуждений

2.1. Назначение общественных обсуждений.

2.1.1. Решение о проведении общественных обсуждений принимается главой Городского округа.

2.1.2. Срок принятия решения о проведении общественных обсуждений установлен разделом III настоящего Положения.

2.1.3.. Решение о проведении общественных обсуждений должно содержать:

- информацию о проекте (проекте решения), подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях;

- информацию об органе, уполномоченном на проведение общественных обсуждений;

- информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту (проекту решения), подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о месте и дате их проведения.

2.1.4. Решение о проведении общественных обсуждений подлежит

опубликованию в течение 10 рабочих дней со дня принятия, в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом Городского округа Шатура Московской области.

2.1.5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2.1.6. Оповещение о начале общественных обсуждений оформляется по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению, и должно содержать:

- 1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- 2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- 4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 5) информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения;

2.1.7. Оповещение о начале общественных обсуждений:

1) не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных в здании уполномоченного на проведение общественных обсуждений органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в подпунктах 1.3.2, 1.3.3 настоящего Положения, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной

информации.

2.2. Организация общественных обсуждений.

2.2.1. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений по проектам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения, является администрация Городского округа Шатура Московской области (далее - Администрация, организатор общественных обсуждений).

2.2.2. При организации общественных обсуждений организатор общественных обсуждений:

- 1) определяет председателя и секретаря общественных обсуждений;
- 2) принимает заявления от участников общественных обсуждений;
- 3) осуществляет консультирование посетителей экспозиции.

2.3. Требования к информационным стендам.

2.3.1. Информационные стенды размещаются около здания Администрации, в местах массового скопления граждан, в иных местах свободного доступа, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты.

2.3.2. На информационном стенде размещается оповещение о начале общественных обсуждений.

2.4. Организация экспозиции или экспозиций проекта и консультирование посетителей.

2.4.1. В течение периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.1.5 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора общественных обсуждений и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

2.4.2. Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

2.4.3. На экспозиции проекта должны быть представлены:

- 1) решение о проведении общественных обсуждений;
- 2) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 3) проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях.

2.4.4. На экспозиции проекта ведется книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

2.4.5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора общественных обсуждений и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

2.5. Сроки проведения общественных обсуждений.

2.5.1. Сроки проведения общественных обсуждений устанавливаются решением о проведении общественных обсуждений, указанным в подпункте 2.1.4 настоящего Положения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и требованиями раздела III настоящего Положения.

2.5.2. Срок проведения общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

2.6. Прием предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях.

2.6.1. В период размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.1.5 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной форме или в форме электронного документа при личном обращении в адрес организатора общественных обсуждений;

2) посредством официального сайта shatura@mosreg.ru или информационных систем, в том числе посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» в электронном виде;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений, за исключением случая выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

2.6.2. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения, адрес место жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

2.6.3. Не требуется представление указанных в пункте 2.6.2 настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 2.6.2 настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

2.6.4. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.6.5. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

2.6.6. Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

2.7. Протокол общественных обсуждений.

2.7.1. Организатор общественных обсуждений подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений по форме 2 к настоящему Положению, в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола общественных обсуждений;
- 2) информация об организаторе общественных обсуждений;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения;
- 5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения, и замечания иных участников общественных обсуждений.

2.7.2. К протоколу общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

2.7.3. Протокол общественных обсуждений подготавливается в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений замечаний.

2.7.4. Участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

2.8. Заключение о результатах общественных обсуждений.

2.8.1. На основании протокола общественных обсуждений организатор общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений.

2.8.2. Заключение о результатах общественных обсуждений подготавливается в течение 3 рабочих дней и оформляется по форме 3 настоящего Положения.

2.8.3. В заключении о результатах общественных обсуждений должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, предложения и замечания иных участников общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, и выводы по результатам общественных обсуждений.

2.8.4. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, размещению на официальном сайте shatura@mosreg.ru.

2.8.5. Организатор общественных обсуждений не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений по вопросам, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения, направляет в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области следующие материалы:

- 1) копия решения о проведении общественных обсуждений;
- 2) копия печатного издания, в котором размещено оповещение о начале общественных обсуждений;
- 3) копия протокола общественных обсуждений;
- 4) копия заключения о результатах общественных обсуждений;
- 5) копия печатного издания, в котором размещено заключение о результатах общественных обсуждений.

2.8.6. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит регистрации в ИСОГД.

2.8.7. Администрация обеспечивает хранение итоговых документов общественных обсуждений и документов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области для хранения официальных документов.

2.8.8. Уполномоченный орган обеспечивает заполнение сведений по проведению общественных обсуждений в ИСОГД в течение 1 рабочего дня с момента опубликования соответствующих сведений на официальном сайте, а также размещение документов, указанных в пунктах 2.7 и 2.8 настоящего Положения, в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.

III. Особенности и сроки проведения общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

3.1. Решение о проведении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования

земельного участка принимается главой Городского округа в течение 10 календарных дней после получения уведомления от уполномоченного органа о проведении общественных обсуждений.

3.2. Срок проведения общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений, не может превышать одного месяца.

3.3. Уполномоченный орган направляет сообщения о начале общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

3.4. В случае если условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

3.5. В течение периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции организовывается консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях.

IV. Особенности проведения общественных обсуждений в период действия на территории муниципального образования режима повышенной готовности для органов и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

4.1. Проведение общественных обсуждений в период действия на территории Московской области и муниципального образования режима повышенной готовности для органов и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется в режиме онлайн с использованием сервиса (платформы) для проведения видеоконференций в режиме онлайн.

4.1.1. Замечания и предложения по вопросам, подлежащим вынесению на общественные обсуждения, могут быть направлены жителями городского округа в адрес организатора общественных обсуждений:

- 1) посредством почтового отправления в адрес уполномоченного органа;
- 2) посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» в электронном виде;
- 3) посредством обращения по электронной почте, указанной в решении о назначении общественных обсуждений;
- 4) посредством официального сайта муниципального образования.

4.1.2. При проведении общественных обсуждений в электронном формате

участниками общественных обсуждений посредством почтовой связи или электронной почты по адресу, указанному в решении о назначении общественных обсуждений, в адрес организатора общественных обсуждений могут направляться вопросы по обсуждаемой теме.

4.1.3. Регистрация граждан, желающих выступить в день проведения общественных обсуждений в электронном формате, осуществляется путем направления в адрес организатора общественных обсуждений соответствующих заявок посредством почтовой связи или электронной почты по адресу, указанному в решении о назначении общественных обсуждений. В заявке указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства и контактный телефон, адрес электронной почты гражданина, изъявившего желание выступить в день проведения общественных обсуждений в электронном формате.

Приложение 1
к Положению об организации и проведении
общественных обсуждений по вопросу
предоставления разрешения на условно-разрешенный
вид использования земельных участков
в Городском округе Шатура Московской области

Оповещение
о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект

(наименование проекта).

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков в Городском округе Шатура Московской области.

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений -

Срок проведения общественных обсуждений - _____.

Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на экспозиции по адресу _____.

Экспозиция открыта с _____ (дата открытия экспозиции) по _____ (дата закрытия экспозиции). Часы работы: _____. _____ (дата, время) на выставке проводятся консультации по теме общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с _____ до _____ по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- личного обращения в уполномоченный орган;
- портала государственных и муниципальных услуг Московской области;
- почтового отправления.

В случае введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории, включающей территорию муниципального образования, препятствующего проведению массовых мероприятий, предоставление предложений и замечаний участников общественных обсуждений осуществляется посредством:

- 1) почтового отправления в адрес уполномоченного органа;
- 2) РПГУ в электронном виде;

3) обращения по электронной почте, указанной в решении о назначении общественных обсуждений;

4) официального сайта муниципального образования.

Информационные материалы по
проекту _____
(наименование проекта) размещены на сайте

Приложение 2
к Положению об организации и проведении
общественных обсуждений по вопросу
предоставления разрешения на условно-разрешенный
вид использования земельных участков
в Городском округе Шатура Московской области

УТВЕРЖДАЮ
Председатель общественных обсуждений

(Ф.И.О., подпись, дата)

ПРОТОКОЛ
общественных обсуждений от _____ N _____

По проекту

(наименование проекта)

1. Организатор общественных обсуждений _____
2. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

3. Заявитель

4. Организация разработчик

(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

5. Сроки проведения общественных обсуждений

6. Формы оповещения о начале общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

7. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний)

Предложения и замечания участников публичных слушаний	Количество	Выводы

Подпись: секретарь публичных
слушаний

Приложение 3
к Положению об организации и проведении
общественных обсуждений по вопросу
предоставления разрешения на условно-разрешенный
вид использования земельных участков
в Городском округе Шатура Московской области

УТВЕРЖДАЮ
Председатель общественных обсуждений

(Ф.И.О., подпись, дата)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений

По проекту

(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

2. Заявитель _____

3. Организация разработчик

(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

4. Сроки проведения общественных обсуждений _____

5. Формы оповещения о начале общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы) _____

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний)

7. Сведения о проведении собрания участников общественных обсуждений (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний).

Предложения и замечания участников общественных обсуждений. Количество.
Выводы

8. Сведения о протоколе общественных обсуждений (когда подписан)

9. Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений по проекту (аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений):

Подписи членов уполномоченного
органа

Приложение 4
к Положению об организации и проведении
общественных обсуждений по вопросу
предоставления разрешения на условно-разрешенный
вид использования земельных участков
в Городском округе Шатура Московской области

Форма
книги (журнала) учета посетителей и записи предложений
и замечаний при проведении экспозиции

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Место жительства (заполняется жителями городского округа)	Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений на территории,
----------	---	---	---